**Запись на прием к врачу осуществляется:**

1. по направлению врача ОВП, фельдшера ФАПа

2. при личном обращении

- устное обращение

- обращение по телефону, запись на сайте ВЕБ-Регистратура.ру через авторизацию на портале государственных услуг РФ.

2.1. При личном обращении заявителю предоставляется следующая информация о ходе предоставления государственной медицинской услуги:

- сведения о местонахождении, контактные телефоны КГБУЗ «Балахтинская РБ»

- режим работы КГБУЗ «Балахтинская РБ»

- график приема специалистами КГБУЗ «Балахтинская РБ»

- перечень нормативно-правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги:

- перечень документов, необходимых для получения государственной медицинской услуги:

- формы документов, необходимых для получения государственной медицинской услуги;

- срок предоставления государственной медицинской услуги;

- основания для отказа в предоставлении государственной медицинской услуги;

- порядок    обжалования    действий (бездействий) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления государственной медицинской услуги;

- номера кабинетов для обращения граждан.

2.2. Для получения государственной медицинской услуги заявитель предъявляет в регистратуру следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность;

- страховой медицинский полис обязательного медицинского страхования.

2.2.1. Заявитель подает заявку не позднее, чем за 10 рабочих дней до даты приема врача, указанной им в заявке.

2.2.2. Медрегистратор, принявший заявку, заносит персональные данные пациента в компьютерную сеть, сверяет данные в предъявленных документах и в базе. При выявлении несовпадений медрегистратор обязан уточнить и изменить данные в базе.

2.2.3. Сотрудник регистратуры выбирает по возможности оптимальный срок предоставления государственной медицинской услуги (в кабинет доврачебной помощи, кабинет неотложной помощи - в день и час обращения).

2.2.4. Пациенту дается информация о сроке предоставления медицинской государственной услуги. Талон на прием и амбулаторная карта пациента передаются сотрудниками непосредственно в кабинет приема.

2.3.При записи по телефону данные документов и данные компьютерной базы сверяются в кабинете приема.

**Порядок направления Пациентов на консультацию в краевые медицинские учреждения** (ККБ, ККОД, ККДБ, ККОБ, ККОДБ)

СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ ПОМОЩЬ ГРАЖДАНАМ В КРАЕВЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ БЮДЖЕТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ:

- в случае, если медицинская услуга, необходимая гражданину по медицинским показаниям, не может быть предоставлена в КГБУЗ «Балахтинская РБ»;

- отсутствует улучшение состояния гражданина в результате проводимого в КГБУЗ «Балахтинская РБ» лечения:

ПРИ НАПРАВЛЕНИИ В КРАЕВЫЕ ЛЕЧЕБНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ ПАЦИЕНТУ НЕОБХОДИМО:

- пройти обследования;

- получить направление по форме №057/У-04 и выписку из медицинской карты амбулаторного (стационарного) больного по форме № 025/У-04;

- подписать данные документы у заведующей поликлиникой в каб.№202, заверить печатью КГБУЗ «Балахтинская РБ» в кабинет № 216

- подать заявку по электронной почте на прием в краевое лечебное учреждение в поликлинике КГБУЗ «Балахтинская РБ», кабинет № 112

- забрать уведомление в течение двух рабочих дней с датой и временем оказания медицинской помощи гражданину в краевом лечебном учреждении.

**СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ ПОМОЩЬ В КРАЕВЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ БЮДЖЕТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ ОКАЗЫВАЕТСЯ ГРАЖДАНИНУ ПРИ ПРЕДЪЯВЛЕНИИ СЛЕДУЮЩИХ ДОКУМЕНТОВ:**

- документа, удостоверяющего личность гражданина;

- страхового медицинского полиса обязательного страхования;

- направление по форме №057/У-04, подписанного всеми членами врачебной комиссии КГБУЗ «Балахтинская РБ» с указанием специальности и фамилии каждого члена комиссии и заверенного печатью КГБУЗ «Балахтинская РБ»;

- уведомления краевого лечебного учреждения о дате и времени оказания медицинской помощи;

- выписки из медицинской карты амбулаторного (стационарного) больного по форме № 025/У-04;

- результатов диагностических исследований гражданина, согласно приказу МЗ Красноярского края № 513-орг от 01.11.12г.